

**GARA PER LA FORNITURA DI SERVIZI INTEGRATI DI GESTIONE E MANUTENZIONE PER LE SEDI DI CDP
S.P.A. - C.I.G. 0348773893.**

* * *

CHIARIMENTI

1) **D.:** È possibile avere la documentazione fornita in formato digitale, ivi compresi gli schemi funzionali e le planimetrie fornite su supporto cartaceo in sede di sopralluogo?

R.: No, non è possibile. Il concorrente può, però, produrre la propria offerta tecnica anche su supporto digitale, oltre che su supporto cartaceo.

* * *

2) **D.:** Cosa si intende con la dicitura "cartelle"? 1 cartella = 1 foglio formato A4 o A3?

3) **D.:** Cosa si intende per "50 cartelle (testi formato A4 ed elaborati formato A3)"?

4) **D.:** Per "50 pagine formato A4" si intendono 50 fogli oppure 50 facciate?

5) **D.:** Con la dicitura "50 cartelle relative al progetto tecnico", si intende 50 pagine monofronte o 50 pagine fronte e retro?

6) **D.:** ad una pagina A3 si devono far corrispondere 2 pagine A4, di modo che nel caso limite di utilizzo di solo formato A4 le pagine del progetto tecnico possano essere 100 A4 invece che 50 A3?

7) **D.:** È possibile escludere i computi metrici non estimativi dal conteggio delle 50 pagine complessive?

8) **D.:** Il POS verrà considerato nei limiti massimi di 50 + 50 pagine ?

Risposta ai quesiti nn. 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8):

Alla luce dei quesiti sopra riportati ed in ragione delle numerose richieste di aumento del numero di pagine previste per sviluppare il progetto tecnico, la Scrivente Stazione Appaltante invita le Società concorrenti ad interpretare la previsione di cui al punto B della lettera d'invito nel modo seguente:

- Il limite di 50 pagine previsto per il Progetto Gestionale deve essere riferito a 50 fogli e non a 50 facciate; le facciate, pertanto, potranno raggiungere le 100 unità.
- Il limite di 50 cartelle previsto per il Progetto Tecnico deve essere riferito a 50 fogli e non a 50 facciate; le facciate, pertanto, potranno raggiungere le 100 unità.
- Ad una pagina A3 non corrispondono 2 pagine A4.
- Nel limite dei 50 fogli (ovverosia: delle 50 pagine per il progetto gestionale e delle 50 cartelle per il progetto tecnico) **NON** vanno in ogni caso computati tutti gli allegati (compresi i computi metrici non estimativi) e tutti gli elaborati grafici.
- Nel predetto limite di 50 pagine/50 cartelle **NON** va computato il POS.

* * *

- 9) **D.:** *Oltre al Capitolato Speciale di Appalto debitamente sottoscritto su ogni pagina, devono essere inseriti anche gli Allegati, anch'essi debitamente sottoscritti su ogni pagina, citati nel suddetto Capitolato?*

R.: Sì, nella “Busta A – Documentazione Amministrativa” devono essere inseriti, debitamente sottoscritti su ogni pagina, anche gli allegati citati nel CSA.

- 10) **D.:** *Gli allegati citati nel Capitolato Speciale d'Appalto e ricevuti via posta, devono essere inseriti nella “Busta A – Documentazione Amministrativa”?*

R.: Sì, gli allegati citati nel Capitolato Speciale d'Appalto devono anch'essi essere inseriti nella “Busta A – Documentazione Amministrativa.

- 11) **D.:** *Il Piano Operativo di Sicurezza (POS) deve essere inserito nella Busta B – Offerta tecnica, come richiesto alla lettera I punto 1 della lettera d'invito oppure ritenuto non necessario, come invece riportato nell'articolo 21 dello schema di lettera d'ordine?*

R.: Sì, il POS deve essere inserito nella Busta B – Offerta tecnica, come specificatamente previsto alla lettera I, punto 1, della lettera d'invito.

- 12) **D.:** *Chiediamo di chiarire la presentazione o meno del POS in fase di gara, in quanto tra i criteri di attribuzione dei punteggi dell'Offerta Tecnica (pagina 6 art. 10 del Disciplinare di Gara) non è presente alcun riferimento al Piano Operativo di Sicurezza.*

Nel caso in cui sia richiesta la presentazione del POS nell'Offerta Tecnica, siamo a richiedere se detto documento sarà oggetto di valutazione tecnica ed il modo in cui verrà valutato.

Infine, il POS è soggetto a vincoli di consistenza?

R.: Si conferma che il POS deve essere inserito nella Busta B – Offerta tecnica, come specificatamente previsto alla lettera I, punto 1, della lettera d'invito.

Si precisa che, nonostante il suo prescritto inserimento nella Busta contenente l'offerta tecnica, il POS non sarà comunque oggetto di alcuna valutazione tecnica.

Il POS non è soggetto ad alcun vincolo di consistenza.

- 13) **D.:** *Per “relazione esplicativa” deve intendersi un unico documento suddiviso in Progetto Gestionale, Progetto Tecnico e POS oppure deve essere costituita da tre documenti separati?*

R.: La relazione esplicativa deve essere costituita da tre documenti separati (Progetto Gestionale, Progetto Tecnico e POS).

- 14) **D.:** *La relazione esplicativa può prevedere, oltre a quanto esplicitamente richiesto, informazioni aggiuntive ritenute qualificanti per la valutazione dell'offerta tecnica nel suo complesso e, in caso di risposta affermativa, specificare il limite consentito (numero fogli/facciate)*

R.: Sì, con il limite di 20 fogli fronte-retro.

- 15) **D.:** *Il progetto tecnico deve essere organizzato per tipologia di impianto tecnologico e dettagliato per sede o, alternativamente, organizzato per sede e dettagliato per tipologia di impianto tecnologico?*

R.: Il progetto tecnico deve essere organizzato per sede e dettagliato per tipologia di impianto tecnologico.

- 16) **D.:** *Il progetto gestionale deve essere organizzato per tipologia di impianto tecnologico e dettagliato per sede o, alternativamente, per sede e dettagliato per tipologia di impianto tecnologico?*

R.: Il progetto gestionale deve essere organizzato per sede e dettagliato per tipologia di impianto tecnologico.

- 17) **D.:** *I tempi di sopralluogo indicati nella tabella a pag. 20 e relativi alle richieste di intervento sono da intendersi comprensivi della quota parte temporale necessaria alla presa in carico della chiamata?*

R.: Sì, i tempi di sopralluogo indicati nella tabella a pag. 20 e relativi alle richieste di intervento sono da intendersi comprensivi della quota parte temporale necessaria alla presa in carico della chiamata.

- 18) **D.:** *Lo strumento informatico di supporto per le attività di gestione deve essere reso operativo in modalità remota (ASP) o, alternativamente, on-site presso la Vostra sede di Via Goito?*

R.: Lo strumento informatico di supporto per le attività di gestione deve essere reso operativo in modalità remota, senza comunque interferire in alcun modo con i sistemi informatici di CDP.

- 19) **D.:** *Chiediamo conferma se – relativamente al punto 7.2.9 del CSA, relativamente ai dispositivi elencati a pagina 41 (controllo accessi; cancelli automatici; porte motorizzate; impianti di sicurezza; impianti volumetrici; rilevazione transiti e sistemi TVCC) è richiesto solo un servizio di manutenzioni sugli elementi fisici/hardware e non anche la gestione e/o manutenzione di eventuali software associati.*

R.: No. È, invece, richiesto un servizio di manutenzione sia sugli elementi fisici/hardware che la gestione e/o manutenzione di eventuali software associati.

- 20) **D.:** *Chiediamo conferma se – relativamente al punto 7.2.10 del CSA, relativamente ai dispositivi elencati a pagina 42 (rete telefonica; rete acustica/diffusione sonora; rete trasmissione dati e impianti di video conferenza) è richiesto solo un servizio di manutenzione sugli elementi fisici/hardware e non anche la gestione e/o manutenzione*

R.: No. È, invece, richiesto un servizio di manutenzione sia sugli elementi fisici/hardware che la gestione e/o manutenzione di eventuali software associati.

- 21) **D.:** *Si richiede se il personale richiesto all'art. 7.5 – Dimensionamento della struttura operativa – sia da intendersi a servizio di tutti gli edifici dell'appalto, di tutti gli edifici di Roma o solo di alcuni edifici di Roma; si richiede inoltre di specificare per quali sia prevista la loro presenza continuativa.*

R.: Si rileva, in proposito, che il “dimensionamento della struttura operativa” è parte integrante del contenuto del Progetto gestionale che il concorrente dovrà elaborare; il dimensionamento della struttura operativa che ciascun concorrente offrirà sarà, infatti, valutato con riferimento agli elementi di valutazione afferenti “il Piano di Manutenzione”, il “Sistema di controllo della qualità e “le procedure di gestione”.

22) **D.:** *Si richiede se è possibile ricevere in copia la seguente documentazione:*

- *copia del CPI o della domanda di richiesta del certificato prevenzione incendi per tutte le sedi;*
- *copia pratica ISPESL Roma Via Goito;*
- *consumi energetici di tutti gli stabili (bollette 2007/2008);*
- *schemi cabine elettriche /gruppi elettrogeni ed anno di installazione (Caserta e Roma via Goito);*
- *confermare se le cabine (Caserta e Roma via Goito) sono state dichiarate adeguate secondo ARG 33/08 e 119/08).*

R.: **La documentazione e le informazioni richieste verranno rese all'aggiudicatario della procedura di gara, prima dell'inizio dell'espletamento delle attività.**

Si precisa, in ogni caso, che nella valutazione dei progetti gestionali e dei progetti tecnici non verranno valutati gli elementi che facciano riferimento ad informazioni o a dati che non siano stati ufficialmente forniti a tutti i concorrenti in fase di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Lucio Pontecorvi