

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI LICENZE SOFTWARE E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL
PROGETTO IDENTITY AND ACCESS MANAGEMENT IN CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A.**

IMPORTO A BASE DI GARA 425.000, 00, IVA ESCLUSA - C.I.G. 0251460759

DISCIPLINARE DI GARA

A. STAZIONE APPALTANTE

Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. – Area Acquisti e Logistica

Via Goito n. 4 – CAP 00185 Roma (Rm)

Tel. 06/42214570; Fax 06/42212543

Posta elettronica: acquisti.logistica@cassaddpp.it

Sito Internet: www.cassaddpp.it

B. OGGETTO DELLA GARA

1. La L'appalto ha per oggetto:

a) la fornitura delle licenze d'uso e dei seguenti prodotti programma:

- CA Identity Manager B-E (400 utenti)
- CA Identity Manager Premium Connector IBM RACF (1 licenza)
- CA Identity Manager Premium Connector SAP R/3 (1 licenza)
- CA SiteMinder Web Access Manager B-E (400 utenti)
- CA Access Control Premium Edition for Windows (5 licenze)
- CA Access Control Premium Edition for Unix (4 licenze)

b) servizi professionali per:

- i. la definizione dei processi organizzativi di gestione della sicurezza (gestione d'identità, profili, ruoli, abilitazioni), finalizzata alla redazione del "Manuale delle procedure IAM" che descriva attività, attori, input e output per tutte le unità organizzative coinvolte;
- ii. la definizione delle "Policy della sicurezza" che devono essere applicate nell'ambito dei processi organizzativi, finalizzata alla redazione di uno specifico "Regolamento";
- iii. la realizzazione "chiavi in mano" del progetto IAM che dovrà produrre i seguenti risultati:
 - automazione dei processi organizzativi definiti;
 - gestione centralizzata delle identità in un unico repository ;
 - gestione centralizzata delle password e loro sincronizzazione;
 - provisioning di base degli account (creazione con un set di abilitazioni iniziali) e deprovisioning (rimozione);

- integrazione con i sistemi HR (caricamento utenze e sincronizzazione);
 - interfaccia di self-service per la gestione password;
 - controllo degli accessi relativi alla amministrazione dei Server (protezione delle risorse di sistema).
- iv. la realizzazione di un ciclo formativo sulle soluzioni tecnologiche adottate, da articolare su un numero di partecipanti pari a 4 persone distribuiti su due o più sessioni, per garantire la piena operatività del personale CDP coinvolto nel progetto.
2. Con riferimento alla descrizione delle caratteristiche della fornitura e delle attività oggetto della presente procedura di gara, si rinvia al Capitolato tecnico, che fa parte integrante della documentazione di gara.

C. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

1. L'importo a base di gara è pari ad Euro 425.000.00 (quattrocentoventicinquemila/00), IVA esclusa.
2. Si precisa sin d'ora che **il subappalto non è ammesso**.

D. DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto di cui all'oggetto avrà durata di 5 (cinque) mesi, a far data dalla stipula del relativo contratto con l'aggiudicatario, con riserva per Cassa depositi e prestiti S.p.A. della facoltà di prorogare la durata contrattuale per specifiche esigenze e comunque nei limiti dell'importo globale posto a base di gara.

E. PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, a pena di esclusione il concorrente deve provvedere al pagamento della contribuzione in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ai sensi di quanto previsto dalla delibera dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 24 gennaio 2008, per l'anno 2008 il pagamento della contribuzione, relativamente all'importo posto a base della presente procedura di gara, è pari ad **€ 20,00** (venti/00) e – sulla base delle istruzioni date dalla stessa Autorità di vigilanza e reperibili all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> - potrà avvenire nelle seguenti modalità:

- ✓ mediante versamento on line, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it/> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

In tale ipotesi, a riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente a pena di esclusione dovrà allegare all'offerta – all'interno della Busta "A", Documentazione amministrativa - copia stampata dell' e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

- ✓ mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato ad "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il codice identificativo della procedura di gara (C.I.G.)

In tale ipotesi, a riprova dell'avvenuto pagamento, a pena di esclusione il concorrente dovrà allegare all'offerta – all'interno della Busta "A", Documentazione amministrativa - la ricevuta in originale del pagamento del contributo ovvero la copia fotostatica della stessa.

Ai fini del pagamento della contribuzione in oggetto, si precisa che il C.I.G. cui fare riferimento è il seguente: **0251460759**.

Si precisa altresì che gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it/>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione di cui al presente punto è causa di esclusione dalla procedura di gara.

F. CAUZIONE PROVVISORIA

1. Ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e a pena di esclusione, ciascun concorrente invitato a partecipare alla presente procedura, dovrà corredare la propria offerta da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, al netto dell'IVA - e precisamente ad € 8.500, 00 (ottomilacinquecento/00).

Si precisa sin d'ora che l'importo di tale garanzia potrà essere ridotto del cinquanta per cento, secondo quanto previsto dal comma 7 del citato art. 75, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., allegando copia della certificazione UNI CEI EN 54000 e/o UNI CEI EN ISO 9000, ovvero dimostrando il possesso di detta certificazione per mezzo di un'autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., debitamente sottoscritta e corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

A pena di esclusione, la cauzione provvisoria deve essere intestata:

- ✓ nel caso di raggruppamenti d'impresa già costituiti, alla sola impresa capogruppo;
 - ✓ nel caso di raggruppamenti d'impresa costituendi, a tutte le imprese associate.
2. Detta cauzione, che può essere costituita con le modalità indicate all'art. 75, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006, copre il rischio della mancata sottoscrizione del contratto di appalto per fatto dell'offerente ed è svincolata di diritto al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
 3. Ai sensi dell'art. 75, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e a pena di esclusione, la cauzione provvisoria deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e, a norma del successivo comma 5, deve avere validità di almeno 180 (centoottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.
 4. Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'offerta deve essere altresì corredata – **a pena di esclusione** - dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, in caso di aggiudicazione.
 5. La cauzione provvisoria dovrà essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, da apposita dichiarazione del concorrente con cui il medesimo si impegna, su richiesta della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., a rinnovare la cauzione prestata per un ulteriore periodo di tempo ove, alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

G. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Le offerte, a pena di esclusione, devono pervenire in plico non trasparente, perfettamente chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, con l'indicazione del mittente (in caso di RTI, dovrà essere indicata la ragione sociale di tutte le imprese del raggruppamento), compreso l'indirizzo postale, e con la seguente dicitura **“GARA PER LA FORNITURA DI LICENZE SOFTWARE E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “IDENTITY AND ACCESS MANAGEMENT” IN CDP”**
2. Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente Disciplinare, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 16/03/2009**, a mezzo posta, mediante corriere speciale, ovvero mediante consegna a mano.
3. Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, lo stesso non giunga a destinazione nel termine perentorio di cui sopra.

4. Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei di imprese costituenti, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese del costituendo raggruppamento.
9. A pena di esclusione dalla gara, il plico contenente l'offerta dovrà contenere al suo interno 3 (tre) buste separate, non trasparenti, a loro volta chiuse, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:
 - Busta A: "Documentazione amministrativa"
 - Busta B: "Offerta tecnica"
 - Busta C: "Offerta economica"

H. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. La busta "A" "Documentazione amministrativa" deve recare, al suo esterno, la dicitura "Busta A – Documentazione amministrativa" e deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni – rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritte da chi sia munito di poteri idonei ad impegnare l'impresa concorrente, e corredate – a pena di esclusione – dai dati completi dell'impresa concorrente e del dichiarante e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore:
 - a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., ovvero presso il Registro professionale dello Stato di appartenenza, con l'indicazione dell'attività, del numero, della durata e della data di iscrizione;
 - b) indicazione dei nominativi di eventuali direttori tecnici, del legale rappresentante e di persone munite di poteri di rappresentanza;
 - c) indicazione del direttore tecnico e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara;
 - d) dichiarazione sostitutiva attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che deve essere resa personalmente ed individualmente da parte del legale rappresentante della società e - con riferimento alle cause di esclusione di cui alle lettere b) e c) del predetto art. 38, deve essere resa personalmente anche dal direttore tecnico e dagli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza, i cui nominativi siano stati indicati puntualmente nella precedente lettera b);
 - e) dichiarazione sostitutiva attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che deve essere resa personalmente ed individualmente da parte dei soggetti muniti di potere di rappresentanza cessati dalla carica nell'ultimo triennio e i cui nominativi siano stati indicati puntualmente nella documentazione di cui alla precedente lettera c);

N.B.: qualora la produzione di tali dichiarazioni da parte del concorrente risulti estremamente difficoltosa a causa dell'oggettiva irreperibilità di tali soggetti o anche solo di alcuni di essi, in luogo delle dichiarazioni sostitutive degli stessi, il concorrente ha la facoltà di produrre una dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante, con cui lo stesso dichiara ed attesti espressamente l'oggettiva irreperibilità dei soggetti cessati dalla carica e, quindi, dichiara, "per quanto di sua conoscenza", l'insussistenza nei loro confronti della cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
 - f) dichiarazione di non trovarsi in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. ovvero di controllo sostanziale ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., rispetto agli altri concorrenti che partecipano alla gara;
 - g) dichiarazione con cui il concorrente attesti, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001, come modificata dalla Legge n. 266/2002:
 - di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione dal lavoro irregolare; oppure
 - di essersi avvalso dei piani individuali di emersione dal lavoro irregolare, ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - h) dichiarazione con cui il concorrente attesti il possesso dei **requisiti economico-finanziari** richiesti al punto III.2.2 del presente bando, ovvero:
 - I. di avere un fatturato globale minimo conseguito in ciascuno degli esercizi finanziari 2005-2006-2007, pari ad almeno 3 (tre) volte l'importo globale posto a base di gara, al netto dell'IVA;

II. di avere un fatturato specifico, relativo ad ognuno degli ultimi due esercizi di bilancio approvati (2006-2007) riguardante attività aventi ad oggetto realizzazioni di soluzioni di Identity and Access Management di ambienti eterogenei che comprendano simultaneamente sistemi UNIX, Microsoft e Mainframe IBM, di importo non inferiore a 1.000.000,00 (unmilione) di Euro

In caso di RTI/Consorzio, relativamente al requisito sub punto II., l'impresa mandataria dovrà possedere almeno il 60% del fatturato specifico, e le mandanti la restante quota, con un minimo del 20%;

- i) dichiarazione con cui il concorrente attesti il possesso dei requisiti tecnici richiesti al punto III.2.3 del bando di gara, ovvero:
- I. essere in possesso di certificazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alle norme UNI EN ISO 9001;
 - II. avere in organico almeno 5 (cinque) risorse certificate Project Management Professional (PMP®) del P.M.I. la cui certificazione sia comprovabile tramite documentazione opportuna;
 - III. avere in organico almeno 5 (cinque) risorse certificate Lead Auditor SO27001, la cui certificazione sia comprovabile tramite documentazione opportuna;
 - IV. avere in organico almeno 5 (cinque) risorse certificate CISSP® - Certified Information Systems Security Professional del ISC2, la cui certificazione sia comprovabile tramite documentazione opportuna;
 - V. avere in organico almeno 5 (cinque) risorse certificate Certified Information Systems Auditor (CISA) di ISACA, la cui certificazione sia comprovabile tramite documentazione opportuna;
 - VI. avere alle proprie dipendenze da almeno 12 (dodici) mesi e assegnare alle attività in argomento un Responsabile di Progetto che abbia svolto in tale specifico ruolo, negli ultimi 3 anni, almeno 2 progetti di Identity and Access Management in ambienti Mainframe – Open, basati sulle tecnologie oggetto della presente gara;
 - VII. possesso, da parte del Responsabile di Progetto di cui al punto che precede, del certificato Project Management Professional (PMP®) del P.M.I

In caso di RTI/Consorzio di concorrenti, i requisiti di cui ai predetti punti I. e II. devono essere posseduti dalla impresa mandataria. Inoltre, i requisiti di cui ai punti IV. e VII. devono essere posseduti singolarmente e per intero dall'impresa mandataria.

2. La Busta "A" - "Documentazione amministrativa" deve altresì contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- documento attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui al punto III.1.1 del bando di gara, con le modalità indicate alla lettera F del presente Disciplinare, corredato – a pena di esclusione – dalla dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno incondizionato da parte di quest'ultimo a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, polizza fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

N.B.: per beneficiare della cauzione ridotta di cui all'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerente dovrà altresì dimostrare il possesso della certificazione UNI CEI EN 54000 e UNI CEI EN ISO 9000 tramite produzione della copia della relativa certificazione debitamente sottoscritta ovvero per mezzo di autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, da apposita dichiarazione del concorrente con cui lo stesso si impegna, su richiesta della Stazione Appaltante, a rinnovare la cauzione, per un ulteriore periodo di tempo, ove, alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- in caso di raggruppamenti già costituiti, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria/capogruppo dal quale risultino, altresì, le rispettive quote di partecipazione al raggruppamento ed il tipo di raggruppamento;
- in caso di raggruppamenti costituenti, copia autentica dell'impegno, assunto da tutte le imprese partecipanti, a costituire l'ATI in caso di aggiudicazione, dal quale risultino, altresì, le

rispettive quote di partecipazione al costituendo raggruppamento, nonché l'indicazione della mandataria, delle mandanti ed il tipo di raggruppamento;

- ricevuta in originale del pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui al punto E del presente Disciplinare, ovvero copia fotostatica della ricevuta, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità dello stesso.

Il concorrente può rilasciare le predette dichiarazioni anche utilizzando il fac simile predisposto dalla Stazione Appaltante e reperibile sul sito internet della stessa, di cui al punto I.1 del presente bando di gara.

In caso di RTI e di consorzi di concorrenti, costituiti e/o costituendi, le predette dichiarazioni sostitutive devono essere rese dai legali rappresentanti delle singole imprese, e corredate dalla copia di un documento d'identità del sottoscrittore.

Le predette dichiarazioni sostitutive non devono essere rese qualora venissero presentati i rispettivi certificati, in corso di validità, in originale o in copia autentica.

L'offerta, le certificazioni e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata

J. OFFERTA TECNICA

1. La busta "B" - "Offerta tecnica" dovrà indicare, al suo esterno, la dicitura "Busta B – Offerta tecnica" e dovrà contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica - di un numero di facciate non superiore a 20, al netto degli eventuali allegati - che illustri i seguenti aspetti:
 - I) l'approccio metodologico proposto per l'erogazione e la governance della fornitura;
 - II) le modalità operative e meccanismi operativi proposti;
 - III) l'organizzazione, il sistema dei ruoli ed il dimensionamento del team di lavoro;
 - IV) il piano di progetto;
 - V) il piano di formazione e di trasferimento del know-how al personale CDP.
2. A pena di esclusione, nella formulazione dell'offerta tecnica il concorrente non dovrà fornire alcuna informazione – diretta o indiretta – che consenta di desumere il prezzo offerto, sia nel suo complesso che rispetto alle sue singole componenti.

K. OFFERTA ECONOMICA

1. La **busta "C"** - "Offerta economica" – contenente tutti i dati identificativi del concorrente, espressamente riferita alla presente procedura di affidamento, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore - dovrà indicare, al suo esterno, la dicitura "Busta C – Offerta economica" e dovrà contenere, a pena di esclusione:
 - a) l'indicazione del prezzo totale offerto, espresso sia in cifre che in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara; offerte in aumento saranno automaticamente escluse;
 - b) il prezzo delle licenze dei singoli prodotti programma forniti:
 - i. CA Identity Manager;
 - ii. CA SiteMinder;
 - iii. CA Access Control;
 - c) il prezzo totale dei servizi per la realizzazione del progetto IAM e per la formazione
 - d) il prezzo totale del futuro canone di manutenzione che il Concorrente, qualora risulti aggiudicatario della gara, si impegna ad applicare ad un successivo contratto di manutenzione sulle licenze d'uso fornite che la CDP potrà decidere, successivamente, di stipulare. Inoltre, dovrà indicare il dettaglio dei prezzi dei canoni di manutenzione relativi a ciascuno dei prodotti elencati al precedente punto b);

- e) le giustificazioni di cui agli artt. 86, comma 5 e 87, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

K. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PESI PONDERALI

1. Ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto di servizi, si procederà mediante procedura aperta e le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo gli elementi, i parametri, i punteggi ed i criteri motivazionali puntualmente ed analiticamente indicati nel documento recante "**Criteria di valutazione delle offerte**" allegato al Capitolato tecnico, che fa parte integrante e sostanziale della documentazione di gara ed al quale integralmente si rinvia.
2. All'offerta tecnica verrà attribuito un punteggio massimo di 60 (sessanta) punti su 100 (cento), mentre all'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti su 100 (cento).
3. Si precisa sin d'ora che la Commissione giudicatrice valuterà le offerte sulla base ed alla luce del c.d. criterio comparativo.
4. Si precisa infine che, con specifico riferimento all'offerta economica, verranno applicate le formule matematiche di cui a pag. 3 del documento "**Criteria di valutazione delle offerte**" allegato, a cui si rinvia.

L. COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

1. L'esame delle offerte sarà demandato ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
2. L'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica presso la sede della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. – Area Acquisti e Logistica – sita in Roma, Via Goito n. 4, alle ore 11,00 del giorno **18/03/2009**.
3. Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine perentorio indicato al punto G del presente Disciplinare o sui quali non sia apposta la dicitura richiesta dal bando di gara e dal presente Disciplinare, o che risultino non debitamente chiusi e sigillati.
4. Alla seduta pubblica possono presenziare ed intervenire i legali rappresentanti delle imprese offerenti ovvero persone a ciò appositamente delegate, nelle forme di legge; le persone non legittimate a presenziare in nome e per conto delle imprese offerenti non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.
5. Si procederà, quindi, per ciascun plico, all'apertura della busta "A", all'esame della documentazione in essa contenuta ed alla conseguente dichiarazione di ammissione od esclusione dalla gara.
6. Si procederà all'esclusione di quelle offerte in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti e delle dichiarazioni richieste ai sensi dei precedenti punti, fatta salva, tuttavia, la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere chiarimenti e/o integrazioni, nei limiti di legge.
7. Le eventuali esclusioni saranno immediatamente e direttamente comunicate alle ditte interessate.
8. Ai fini del controllo sul possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la Stazione Appaltante potrà procedere alla verifica a campione della veridicità delle dichiarazioni prodotte dai concorrenti, chiedendo la dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare.
9. Una volta verificata l'ammissibilità dell'offerta e la completezza documentale di cui alla Busta "A", la Commissione, in seduta riservata, procederà all'apertura della Busta "B" "Offerta tecnica" e alla verifica della integrità e completezza formale della documentazione richiesta e, quindi, procederà alla valutazione dell'Offerta tecnica e all'assegnazione dei relativi punteggi.

10. Ultimata la valutazione delle offerte tecniche di cui alla Busta "B", sarà convocata, con un preavviso non inferiore a 24 ore, una nuova seduta pubblica, per la preliminare comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche nonché per l'apertura della Busta "C" contenente l'"offerta economica"; la Commissione procederà quindi all'attribuzione dei relativi punteggi e, previo esperimento della verifica dell'anomalia dell'offerta - secondo quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., stilerà - da ultimo, la graduatoria finale.

M. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Le offerte presentate dai partecipanti alla presente procedura di gara, le quali non rispettino le prescrizioni di cui al bando di gara, al presente Disciplinare, al Capitolato tecnico ed ai documenti ad esso allegati, saranno automaticamente escluse, salvo la facoltà per la Stazione Appaltante di richiedere ai concorrenti di regolarizzare ed integrare le mere irregolarità formali che non comportino l'esclusione automatica delle stesse.
2. Saranno esclusi dalla presente procedura:
 - i concorrenti la cui offerta sia pervenuta oltre il termine indicato nel bando di gara;
 - i concorrenti i cui plichi siano pervenuti entro il termine stabilito non debitamente chiusi e controfirmati ed in condizioni che possano dare adito a dubbi sulla riservatezza dell'offerta e/o sulla sua integrità;
 - i concorrenti che – a seguito di espressa richiesta della Stazione Appaltante - non abbiano dimostrato il possesso dei requisiti partecipativi di cui al bando di gara e ai documenti ad esso allegati;
 - i concorrenti la cui offerta contenga riserve o condizioni di validità non previste nella documentazione di gara;
 - i concorrenti la cui offerta non rispetti le modalità di formulazione indicate dal bando di gara, dal presente Disciplinare e dal relativo Capitolato tecnico in misura tale da renderne inattuabile o incerta la valutazione;
 - i concorrenti la cui offerta manchi, anche soltanto in parte, dei documenti o delle dichiarazioni richiesti dal bando di gara e dalla documentazione tecnica ad esso allegata;
 - i concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
 - i concorrenti che presentino offerte parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara.
3. Costituisce, altresì, causa di esclusione dalla gara il mancato rispetto delle prescrizioni del bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato tecnico allegato.

N. AGGIUDICAZIONE

1. La graduatoria stilata dalla Commissione giudicatrice non è vincolante per la Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di non approvare gli atti di gara nel caso in cui l'offerta risultata prima in graduatoria venga da essa ritenuta non soddisfacente. In tal caso, le imprese offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria.
2. La Stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta ovvero di una sola offerta valida, purché questa sia ritenuta conveniente.
3. A conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante procederà alla verifica di tutta la documentazione e di tutte le dichiarazioni fornite nella procedura selettiva dal primo e dal secondo classificato, in conformità alla disposizione di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. - e, con formale atto di approvazione nelle forme di legge procederà alla relativa aggiudicazione.

4. L'aggiudicazione – vincolante per la Stazione appaltante – sarà resa pubblica ai sensi della legislazione vigente e comunque notificata all'impresa aggiudicataria mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
5. Contestualmente, la Stazione appaltante inviterà l'impresa aggiudicataria:
 - a produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto di appalto;
 - a costituire la cauzione definitiva di cui al punto O del presente Disciplinare;
6. Ove nel termine indicato dalla Stazione appaltante, l'impresa aggiudicataria non abbia puntualmente ottemperato a quanto richiesto, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, ferma restando la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore dell'impresa seconda in graduatoria, e così via in ordine decrescente di classificazione.
7. In tal caso, la Stazione appaltante incamererà la cauzione provvisoria riservandosi di procedere per il risarcimento di ogni ulteriore danno.
8. In caso di ATI costituenti, la Stazione appaltante inviterà l'aggiudicatario a formalizzare la costituzione dell'ATI nei successivi 15 (quindici) giorni.
9. Ove l'aggiudicatario, senza giusta causa, non si presenti per la stipulazione del Contratto di appalto, la Stazione appaltante procederà nei termini suindicati.
10. La Cassa depositi e prestiti si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anticipato del servizio, in conformità alla normativa vigente.
11. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione deve comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione onde consentire l'acquisizione della nuova certificazione antimafia da parte della Stazione appaltante.
12. L'inosservanza della normativa antimafia comporta il diritto per la Stazione appaltante di risolvere il rapporto contrattuale.
13. Per qualsiasi controversia dovesse sorgere in fase di esecuzione del contratto, sarà competente il Foro di Roma.

O. CAUZIONE DEFINITIVA

1. A seguito della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto di appalto, l'aggiudicatario provvederà – ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. - a prestare una cauzione definitiva pari al 10 per cento dell'importo dell'appalto.
2. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'appalto e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante.

P. CHIARIMENTI

1. Per qualunque chiarimento Codesta Impresa potrà rivolgersi unicamente per iscritto, al Responsabile del Procedimento, Ing. Lucio Pontecorvi, entro e non oltre la data del 06/03/2009, all'indirizzo di cui al punto A del presente Disciplinare.
2. Saranno accettate anche richieste di chiarimenti inviate via fax, purché ne sia ottenuta conferma di ricezione.

Si allegano al presente Disciplinare:

- ✓ CAPITOLATO TECNICO
- ✓ CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il Responsabile del Procedimento

Ing. LUCIO PONTECORVI